

STATUT

RAZVOJNO INOVACIJSKOG CENTRA ALUTECH USTANOVE ZA POTICANJE
PODUZETNIŠTVA, ISTRAŽIVANJE I RAZVOJ

Na temelju članka 54. Zakona o ustanovama („Narodne novine“ br. 76/93, 29/97, 47/99, 35/08, 127/19 i 151/22), članka 10. Odluke o osnivanju Centra kompetencija AluTech ustanove za istraživanje i širenje znanja („Službeni vjesnik Šibensko-kninske županije“ br. 12/16, 14/16, 7/20), članka 12 Statuta Razvojno inovacijskog centra AluTech, br. UV 26-04/2020, te Odluke o izmjeni Statuta Razvojno inovacijskog centra AluTech, Klasa:023-08/24-01/12, Urbroj: 2182-1-9-24-03, Upravno vijeće na XXXII. sjednici održanoj 13. prosinca 2024. godine donosi pročišćeni tekst Statuta.

STATUT

Razvojno inovacijskog centra AluTech ustanove za poticanje poduzetništva, istraživanje i razvoj

I. OPĆE ODREDBE

Razvojno inovacijski centar AluTech je ustanova osnovana s ciljem poticanja poduzetništva, istraživanja i razvoja, čime pridonosi unaprjeđenju znanstvenih, tehnoloških i gospodarskih procesa. Kao organizacija za istraživanje i širenje znanja, AluTech se temelji na provođenju aktivnosti koje uključuju temeljno istraživanje, industrijsko istraživanje i eksperimentalni razvoj. Temeljno istraživanje odnosi se na stvaranje novih spoznaja koje povećavaju opće razumijevanje prirodnih i društvenih procesa, bez neposredne primjene u praksi. Industrijsko istraživanje usmjereno je na razvoj novih proizvoda, procesa ili usluga, dok eksperimentalni razvoj uključuje praktičnu primjenu istraživačkih rezultata kako bi se stvorili konkretni inovativni proizvodi i rješenja. AluTech također ima odgovornost prema zajednici, jer širenjem rezultata svojih istraživanja osigurava transparentnost i doprinosi javnom interesu. To postiže putem:

- Predavanja, na kojima stručno osoblje predstavlja rezultate rada i educira širu i stručnu javnost.
- Objavlivanja, kroz znanstvene i stručne publikacije, čime se osigurava široka dostupnost rezultata istraživanja.
- Prijenosa znanja, koji se ostvaruje kroz suradnju s poduzetnicima, akademskim institucijama i drugim relevantnim subjektima.

AluTech nije samo istraživačka ustanova već i katalizator za razvoj inovacija i poticanje gospodarskog rasta u zajednici.

Članak 1.

Ovim Statutom uređuje se naziv i sjedište, djelatnost Razvojno inovacijskog centra AluTech, unutarnje ustrojstvo, tijela ustanove, imovina i način financiranja, akti, sadržaj pečata i štambilja, poslovna tajna, javnost rada te druga pitanja važna za rad Razvojno inovacijskog centra AluTech ustanove za istraživanje i širenje znanja (u daljnjem tekstu: Razvojno inovacijski centar).

Članak 2.

Razvojno inovacijski centar je pravna osoba osnovana Odlukom o osnivanju Centra kompetencija AluTech, koju je donijela Županijska skupština 23. rujna 2016. godine, i Odlukom o izmjeni i dopuni Odluke o osnivanju Centra kompetencija AluTech od 30. studenog 2016. godine i Odlukom o izmjeni Odluke o osnivanju Centra kompetencija AluTech – ustanova za istraživanje i širenje znanja od 16. lipnja 2020. godine.

Osnivač Razvojno inovacijskog centra je Šibensko-kninska županija.

II. NAZIV I SJEDIŠTE

Članak 3.

Puni naziv Razvojno inovacijskog centra glasi: „Razvojno inovacijski centar AluTech ustanova za poticanje poduzetništva, istraživanje i razvoj“.

Skraćeni naziv Razvojno inovacijskog centra je „Razvojno inovacijski centar AluTech“.

Naziv Razvojno inovacijskog centra mora na prikladan način biti istaknut na zgradi u kojoj je sjedište Razvojno inovacijskog centra, te na poslovnim prostorijama u kojima Razvojno inovacijski centar obavlja djelatnosti.

Članak 4.

Sjedište Razvojno inovacijskog centra je u Šibeniku, Velimira Škorpika 6.

Članak 5.

Razvojno inovacijski centar može promijeniti naziv i sjedište samo odlukom Županijske skupštine.

III. DJELATNOST RAZVOJNO INOVACIJSKOG CENTRA

Članak 6.

Djelatnost Razvojno inovacijskog centra je:

- Istraživanje i širenje znanja u području metalne industrije s naglaskom na aluminij
- Promicanje, priprema, provedba i razvoj programa, projekata i sličnih aktivnosti na području metala s naglaskom na aluminij
- Koordiniranje izrade razvojnih strategija i akcijskih planova u području metalne industrije s naglaskom na aluminij,
- Promidžba grada i regije (izdavanjem informativnih i promotivnih materijala, kontakti s međunarodnim institucijama, europskim regijama, regionalnim razvojnim agencijama i stranim investitorima,
- Poticanje lokalnog i regionalnog gospodarstva na uključivanje i sudjelovanje u razvojnim projektima na području metalne industrije s naglaskom na aluminij
- Razvoj i potpora tehnološki utemeljenom i inovativnom poduzetništvu
- Organiziranje i informiranje poduzetnika
- Priprema poduzetnika za primjenu standarda i normativa Europske unije,
- Poticanje poslovne suradnje, tehnološkog transfera i komercijalizacije rezultata istraživanja
- Poticanje suradnje gospodarskih subjekata i zajedničkog nastupa na tržištu, osobito projekata koji se zasnivaju na otvaranju novih radnih mjesta, stvaranju novih proizvoda u cilju primjene novih tehnologija u preradi aluminija i ostalih metala,
- Predstavljanje i umrežavanje radi zajedničkog nastupa na tržištu, osobito projekata koji se zasnivaju na otvaranju novih radnih mjesta, stvaranju novih proizvoda u cilju primjene novih tehnologija u preradi aluminija i ostalih metala,
- Uključivanje u javno-privatna partnerstva, direktna ulaganja i zajednička ulaganja,
- Djelatnost instaliranja industrijskih strojeva i opreme
- Djelatnost iznajmljivanja strojeva i opreme sa i bez rukovatelja
- Vršanje usluga tehničkog ispitivanja, istraživanja i analiza
- Konstruiranje i projektiranje industrijskih predmeta
- Proizvodnja proizvoda od plastike
- Djelatnost obrade, strojne obrade i presvlačenja metala
- Djelatnost proizvodnje alata
- Djelatnost proizvodnje gotovih proizvoda od metala i popravaka proizvoda od metala
- Suradnja u izradi razvojnih i strateških projekata
- Suradnja s domaćim i međunarodnim institucijama i organizacijama
- Koordiniranje projekata istraživanja i razvoja
- Savjetovanje u provedbi programa ministarstva i drugih središnjih tijela državne uprave
- Promicanje domaćih i stranih ulaganja
- Organiziranje konferencija, okruglih stolova i sličnih događanja
- Istraživanje tržišta i izrada studija izvedivosti, poslovnih planova, prijava i vođenja EU projekata i ostalih izvora financiranja
- Konzalting usluge
- Izrada prijave projekata vezanih za pozive odnosno javne natječaje za sufinanciranje i dodjelu bespovratnih sredstava
- Izrada svih vrsta projekata za privlačenje sredstava fondova Europske unije
- Izrada poslovnih planova i financijskih proračuna
- Istraživanje tržišta i ispitivanje javnog mijenja
- Administrativna djelatnost
- Djelatnost akvakulture
- Prerada i konzerviranje riba, rakova i školjki
- Istraživanje i širenje znanja na području akvakulture
- Poslovanje nekretninama

- Poslovi upravljanja nekretninom i održavanja nekretnina
- Posredovanje u prometu nekretnina.

Članak 7.

U okviru djelatnosti iz članka 6. ovog Statuta, koje čine predmet poslovanja, Razvojno inovacijski centar će obavljati i druge djelatnosti koje služe obavljanju osnovnih djelatnosti.

IV. UNUTARNJE USTROJSTVO

Članak 8.

Unutarnji ustroj Razvojno inovacijskog centra pobliže se utvrđuje aktom o unutarnjem ustrojstvu sistematizaciji radnih mjesta, kojeg donosi Upravno vijeće na prijedlog ravnatelja.

V. TIJELA RAZVOJNO INOVACIJSKOG CENTRA

Članak 9.

Tijela Razvojno inovacijskog centra su:

1. Upravno vijeće
2. Ravnatelj

1. UPRAVNO VIJEĆE

Članak 10.

Razvojno inovacijskim centrom upravlja Upravno vijeće.

Upravno vijeće ima tri (3) člana od kojih je jedan predstavnik radnika Razvojno inovacijskog centra. Upravno vijeće, osim predstavnika radnika imenuje i razrješava župan. Predstavnik radnika bira se i opoziva sukladno odredbama Zakona o radu.

Mandat članova Upravnog vijeća traje 4 godine.

Upravno vijeće ima predsjednika koga biraju članovi tog Vijeća.

Članu Upravnog vijeća prestaje mandat i prije isteka vremena od četiri godine u sljedećim slučajevima:

- podnošenja ostavke na funkciju člana upravnog vijeća,
- opoziva,
- prestankom radnog odnosa za člana predstavnika radnika Razvojno inovacijskog centra.

Članak 11.

Upravno vijeće donosi odluke i druge akte iz svoje nadležnosti, većinom glasova svih članova Upravnog vijeća.

Članak 12.

Upravno vijeće obavlja sljedeće poslove:

- donosi Statut, uz suglasnost župana,
- donosi godišnji program rada, uz suglasnost župana,
- donosi financijski plan, uz suglasnost župana,
- donosi druge opće akte,
- donosi odluke o stjecanju, opterećenju i otuđenju nekretnina u vlasništvu ili druge imovine do iznosa utvrđenog Statutom samostalno, a iznad tog iznosa uz suglasnost župana ili Županijske skupštine
- raspisuje javni natječaj te imenuje i razrješava ravnatelja,
- odlučuje o pitanjima koja se odnose na upravljanje, a za koje nije propisana nadležnost ravnatelja,
- odlučuje o drugim pitanjima utvrđena zakonom i ovim Statutom.

Članak 13.

Upravno vijeće radi na sjednicama koje saziva predsjednik ili osoba koju on za to pismeno ovlasti.

Način donošenja odluka te druga pitanja vezana za rad Upravnog vijeća uredit će se Poslovníkom o radu Upravnog vijeća.

Članak 14.

Predsjednik i članovi Upravnog vijeća imaju pravo na naknadu troškova kad prisustvuju sjednicama Upravnog vijeća ili njegova tijela.

Pravo na naknadu troškova odnosi se na troškove puta, troškove smještaja i dnevnice.

Predsjednik i članovi Upravnog vijeća imaju pravo na naknadu za rad u Upravnom vijeću.

Iznos naknade iz stavka 3. ovog članka Odlukom utvrđuje Upravno vijeće uz suglasnost župana.

Poslovníkom o radu Upravnog vijeća pobliže se uređuje način obračuna i isplata naknada propisanih odredbama stavka 1. i 2. ovog članka.

2. RAVNATELJ

Članak 15.

Voditelj Razvojno inovacijskog centra je ravnatelj.

Članak 16.

Ravnatelj obavlja sljedeće poslove:

- organizira i vodi rad i poslovanje Razvojno inovacijskog centra,
- predstavlja i zastupa Razvojno inovacijski centar,
- poduzima sve pravne radnje u ime i za račun Razvojno inovacijskog centra,
- zastupa Razvojno inovacijski centar u svim postupcima pred sudovima, upravnim i drugim državnim tijelima te pravnim osobama s javnim ovlastima,
- odgovara za zakonitost rada Razvojno inovacijskog centra,
- koordinira stručni rad Razvojno inovacijskog centra,
- obavlja i druge poslove u skladu sa zakonom, podzakonskim propisima, ovim Statutom i drugim općim aktima Razvojno inovacijskog centra.

Članak 17.

Ravnatelj može dati punomoć drugoj osobi da zastupa Razvojno inovacijski centar u pravnom prometu.

Punomoć može dati samo u granicama svojih ovlasti, a daje se u skladu s odredbama zakona kojim se uređuju obvezni odnosi.

Članak 18.

Ravnatelj Razvojno inovacijskog centra imenuje se na temelju javnog natječaja koji se objavljuje u "Narodnim novinama."

Članak 19.

U natječaju se objavljuju:

- vrijeme za koje se imenuje ravnatelj;
- uvjeti koje mora ispunjavati kandidat;
- rok do kojeg se primaju prijave;
- rok u kojem će prijavljeni kandidati biti obaviješteni o rezultatu natječaja.

Članak 20.

Ravnatelj se imenuje na vrijeme od četiri godine i može biti ponovno imenovan.

Za ravnatelja može biti imenovana osoba koja ima stečen stupanj magistra ili stručnog specijalista društvene ili tehničke struke i 5 godine radnog iskustva u struci.

Članak 21.

Na natječaj za imenovanje, prijave kandidata primaju se u roku 15 dana od dana objave natječaja.

O rezultatu natječaja kandidati se obavještavaju u roku 30 dana od dana isteka roka za podnošenje prijave.

Članak 22.

Upravno vijeće dužno je u roku određenom u natječaju obavijestiti svakog prijavljenog kandidata o izboru i dati mu pouku o njegovu pravu da pregleda natječajni materijal i da u roku od 15 dana od dana primitka obavijesti može zahtijevati sudsku zaštitu od nadležnog suda.

Članak 23.

Kandidat koji je podnio prijavu na natječaj može pobijati tužbom odluku o imenovanju zbog bitne povrede postupka ili zbog toga što izabrani kandidat ne ispunjava uvjete koji su objavljeni u natječaju.

Članak 24.

Ako se na raspisani natječaj nitko ne prijavi ili nitko od prijavljenih ne bude imenovan, natječaj će se ponoviti.

Do imenovanja ravnatelja na temelju ponovljenog natječaja, Upravno vijeće će imenovati vršitelja dužnosti ravnatelja, ali najduže do godine dana.

Članak 25.

Upravno vijeće može razriješiti ravnatelja i prije isteka roka na kojeg je imenovan.

Članak 26.

Upravno vijeće dužno je razriješiti ravnatelja:

- ako ravnatelj sam zatraži razrješenje u skladu s ugovorom o radu;
- ako nastanu takvi razlozi koji po posebnim propisima ili propisima kojima se uređuju radni odnosi dovode do prestanka ugovora o radu;
- ako ravnatelj ne postupuje po propisima ili općim aktima Razvojno inovacijskog centra ili neosnovano ne izvršava odluke tijela Razvojno inovacijskog centra ili postupuje protivno njima;
- ako ravnatelj svojim nesavjesnim ili nepravilnim radom prouzroči Razvojno inovacijskom centru veću štetu ili ako zanemaruje ili nesavjesno obavlja svoje dužnosti tako da su nastale ili mogu nastati veće smetnje u obavljanju djelatnosti Razvojno inovacijskog centra.

Članak 27.

Prije donošenja odluke o razrješenju, ravnatelju se mora dati mogućnost da se izjasni o razlozima za razrješenje.

Članak 28.

U slučaju razrješenja ravnatelja, Upravno vijeće će imenovati vršitelja dužnosti ravnatelja i u roku od 30 dana od dana imenovanja vršitelja dužnosti raspisati natječaj za imenovanje ravnatelja.

Članak 29.

Vršitelj dužnosti ravnatelja imenovan po članku 24. i 28. ovoga Statuta ima sve ovlasti i dužnosti ravnatelja.

Članak 30.

Protiv odluke o razrješenju, ravnatelj koji je razriješen ima pravo tužbom tražiti sudsku zaštitu prava, ako smatra da je bio povrijeđen propisani postupak i da je ta povreda mogla bitno utjecati na odluku ili da nisu postojali razlozi za razrješenje propisani u članku 26. Statuta.

Sudska zaštita prava iz st. 1. ovog članka ostvaruje se mjesno nadležnim općinskim sudom.

VI. IMOVINA I NAČIN FINANCIRANJA

Članak 31.

Imovinu Razvojno inovacijskog centra čine sredstva koje osigurava osnivač kao i sredstva ostvarena obavljanjem djelatnosti Razvojno inovacijskog centra.

Sredstva za rad Razvojno inovacijskog centra i obavljanje djelatnosti osiguravaju se iz:

- proračuna Šibensko-kninske županije
- naknada za pružene usluge
- sredstava državnog proračuna, donacija i drugih domaćih i stranih izvora.

Članak 32.

Razvojno inovacijski centar u pravnom prometu može stjecati pravo i preuzimati obveze. Razvojno inovacijski centar može biti vlasnikom pokretnih i nepokretnih stvari.

Članak 33.

Za preuzete obveze Razvojno inovacijski centar odgovara cjelokupnom svojom imovinom, a Županija solidarno i neograničeno odgovara za obveze Razvojno inovacijskog centra.

Članak 34.

Ravnatelj Razvojno inovacijskog centra ne može bez prethodne suglasnosti Upravnog vijeća steći, opteretiti ili otuđiti nekretninu i drugu imovinu Razvojno inovacijskog centra čija je vrijednost veća od 7.000,00 EUR-a.

O raspolaganju imovinom Razvojno inovacijskog centra iznad vrijednosti od 7.000,00 EUR-a do vrijednosti kojom župan može raspolagati sukladno odredbama Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi odlučuje Upravno vijeće uz suglasnost župana, a preko tog iznosa Upravno vijeće uz suglasnost Županijske skupštine.

Članak 35.

Dobit stečena u obavljanju djelatnosti Razvojno inovacijskog centra upotrijebit će se isključivo za obavljanje i razvoj registrirane djelatnosti.

Članak 36.

Sredstva potrebna za rad Razvojno inovacijskog centra utvrđuju se financijskim planom. Godišnji financijski plan donosi se zajedno s godišnjim programom rada Razvojno inovacijskog centra

Članak 37.

Program i plan iz članka 36. sadrži pojedinačne planirane zadaće i potrebna financijska sredstva za njihovo izvršenje.

Članak 38.

Prijedlog godišnjeg programa rada Razvojno inovacijskog centra i prijedlog financijskog godišnjeg plana za sljedeću kalendarsku godinu utvrđuje ravnatelj Razvojno inovacijskog centra.

Prijedloge planova iz stavka 1. ovog članka, ravnatelj je dužan podnijeti Upravnom vijeću na usvajanje do kraja studenog tekuće godine.

Članak 39.

Upravno vijeće dužno je poslove iz članka 38. donijeti do 20. prosinca tekuće godine.

Članak 40.

Ako Upravno vijeće ne donese godišnji financijski plan u roku iz članka 39. donijet će se odluka o privremenom financiranju, najduže za razdoblje od 3 mjeseca sljedeće kalendarske godine.

Članak 41.

Za izvršenje godišnjeg financijskog plana odgovorno je Upravno vijeće i ravnatelj.

Članak 42.

Na financijsko poslovanje Razvojno inovacijskog centra primjenjuju se propisi kojima se uređuje računovodstvo neprofitnih organizacija.

VII. AKTI RAZVOJNO INOVACIJSKOG CENTRA

Članak 43.

U obavljanju djelatnosti radi koje je osnovan, Razvojno inovacijski centar donosi opće i pojedinačne akte.

Članak 44.

Opći akti Razvojno inovacijskog centra su:

- Statut,
- Pravilnik o unutarnjem ustrojstvu i sistematizaciji radnih mjesta,
- Pravilnik o radu,
- Pravilnik o plaćama i drugim materijalnim pravima zaposlenih u Razvojno inovacijskom centru,
- Poslovnik o radu Upravnog vijeća
- ostali opći akti.

Pojedinačni akti Razvojno inovacijskog centra su rješenje i zaključak.

Rješenjem Razvojno inovacijskog centra odlučuje se o pravima i obvezama pojedinaca.

Zaključkom se izražava mišljenje, zauzimaju stavovi o nekom pitanju, izražavaju prijedlozi i sl.

Članak 45.

Statut kao i ostali opći akti objavljuju se na oglasnoj ploči Razvojno inovacijskog centra.

Članak 46.

Opći i pojedinačni akti ovjeravaju se pečatom Razvojno inovacijskog centra.

VIII. SADRŽAJ PEČATA I ŠTAMBILJA

Članak 47.

Razvojno inovacijski centar ima pečat okruglog oblika promjera 30 mm koji sadrži tekst: Razvojno inovacijski centar AluTech, Šibenik.

Razvojno inovacijski centar ima štambilj četvrtastog oblika veličine 35 x 70 mm koji sadrži skraćeni naziv Razvojno inovacijskog centra, prostor za upisivanje broja i datum prijema spisa.

Članak 48.

U slučaju potrebe izrade većeg broja pečata, pečati se moraju označiti rednim brojem.

Način čuvanja i uporabe pečata i štambilja uređuje ravnatelj posebnim aktom.

IX. POSLOVNA TAJNA

Članak 49.

Poslovnom tajnom smatraju se akti i podaci čije bi priopćavanje i davanje na uvid neovlaštenim osobama štetilo interesima i poslovnom ugledu Razvojno inovacijskog centra, odnosno ugledu ili interesu poduzetnika.

Članak 50.

Poslovnom tajnom smatraju se:

- akti koje ravnatelj uz suglasnost Upravnog vijeća proglasi poslovnom tajnom,
- podaci koje nadležno tijelo kao povjerljive priopći Razvojno inovacijskom centru,
- mjere i način postupanja u slučaju nastanka izvanrednih okolnosti,
- akti koji se odnose na obranu,
- plan fizičko-tehničkog osiguranja objekata i imovine,
- druge isprave i podaci čije bi priopćavanje neovlaštenim osobama bilo protivno interesima Razvojno inovacijskog centra, osnivača, državnih tijela i poduzetnika.

Članak 51.

Poslovnu tajnu dužni su čuvati svi zaposlenici Razvojno inovacijskog centra, koji na bilo koji način saznaju za ispravu ili podatak označen kao poslovna tajna.

Povreda dužnosti čuvanja poslovne tajne predstavlja težu povredu radne dužnosti.

O čuvanju poslovne tajne skrbi ravnatelj Razvojno inovacijskog centra.

X. JAVNOST RADA

Članak 52.

Rad Razvojno inovacijskog centra je javan.

Javnost rada Razvojno inovacijskog centra osigurava se dostupnošću informacija o radu Razvojno inovacijskog centra sredstvima javnog priopćavanja.

Razvojno inovacijski centar će uskratiti davanje informacija ako su one zakonom, ovim Statutom i drugim aktima Razvojno inovacijskog centra utvrđene kao tajna te kad se odnosi na osobne podatke fizičkih osoba.

Članak 53.

Ravnatelj Razvojno inovacijskog centra, odnosno osoba koju on za to pismeno ovlasti, ovlašteni su putem tiska, radija i televizije izvještavati javnost o radu Razvojno inovacijskog centra.

O javnosti rada Razvojno inovacijskog centra skrbi ravnatelj.

XI. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 54.

Ovaj Statut donosi se uz suglasnost župana, a stupa na snagu danom objave na oglasnoj ploči Razvojno inovacijskog centra.

Statut će se objaviti nakon davanja suglasnosti župana.

Šibenik, 13. 12. 2024. godine

KLASA: 023-08/24-01/12

URBROJ: 2182-1-9-24-04



Predsjednik Upravnog vijeća

Dalibor Perak

Dalibor Perak